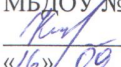


Согласовано
председатель профкома
МБДОУ № 85 «Капелька»
 В.М. Колесова
«16» 09 2016 г.



Введено в действие
приказом заведующего
от «16» 09 2016 г.
№ 06

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультативном центре МБДОУ «Детский сад №85 «Капелька»
для родителей (законных представителей) детей,
не посещающих дошкольное образовательное учреждение

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного центра для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДОУ).

1.2. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты МБДОУ «Детский сад №85 «Капелька» (заведующий, старшая медицинская сестра, педагог - психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре).

2. Основные цели и задачи консультационного центра

2.1. Целью работы консультационного центра является оказание своевременной методической, диагностической и консультативной помощи семьям по вопросам воспитания, обучения, развития, адаптации и социализации детей в возрасте от 1 до 7 лет.

2.2. Основными задачами консультационного центра являются:

- обеспечение доступности консультативной помощи родителям по различным вопросам обучения и воспитания детей;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- адаптация и адекватное включение в образовательную и социальную среду детей с особенностями развития, в т.ч. с ОВЗ;
- разработка индивидуальных рекомендаций родителям по вопросам обучения и воспитания детей, коррекции взаимоотношений с ребенком в семье;
- повышение уровня педагогической компетентности родителей.

2.3. Основными принципами работы консультационного центра являются:

- принцип конфиденциальности;
- принцип добровольности;
- принцип компетентности.

3. Содержание деятельности консультационного центра

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителями (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.2. Основными формами деятельности консультационного центра является организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей).

3.3. Услуги консультационного центра предоставляются на бесплатной основе, 1 раз в месяц.

3.4. Отношения специалистов консультационного центра строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

3.5. Специалист консультационного центра:

- планирует и проводит консультативную деятельность в соответствии с действующим законодательством и профессиональными требованиями;
- несет ответственность за выбор форм и методов консультирования;
- отвечает за конфиденциальность и адекватное использование полученных сведений;
- соблюдает права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей), в т.ч. при обработке персональных данных клиентов.

4. Организация деятельности консультационного центра.

- 4.1. Состав специалистов и график работы консультационного центра выставляется на сайт ДОУ.
- 4.2. Работа каждого специалиста с родителями осуществляется индивидуально в учреждении по основному месту работы специалиста.
- 4.3. Основными формами работы консультационного центра являются:
- очные консультации для родителей (законных представителей);
 - коррекционно-развивающие игры и упражнения с детьми в присутствии родителей (законных представителей) с целью обучения родителей методам и приемам обучающей деятельности;
 - информационно-разъяснительная работа об особенностях актуального состояния и возможности развития детей;
- 4.4. Прием осуществляется по инициативе родителей (законных представителей).
- 4.5. Консультирование детей до 7 лет может проводиться только в присутствии родителей (законных представителей).
- 4.6. Результатом приема у специалиста консультационного центра могут быть:
- назначение дополнительной консультации;
 - проведение повторного обследования специалистами консультационного центра.

5. Деятельность специалистов консультационного центра по оказанию помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих ДОУ

- 5.1. Специалисты консультационного центра осуществляют консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, не посещающих ДОУ по вопросам:
- создания в семье условий для успешного развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
 - возрастных, психофизиологических особенностей дошкольников;
 - облегчения адаптации ребенка при предстоящем поступлении в ДОУ;
 - подготовки ребенка к обучению в школе;
 - профилактики различных отклонений в развитии ребенка;
 - выбора и реализации индивидуальной образовательной программы;
 - особенностей организации игровой деятельности;
 - определения методов и приемов взаимодействия родителей с ребенком.

6. Документация консультационного центра

- 6.1. В перечень обязательной документации консультационного центра входят:
- график работы консультационного центра;
 - журнал регистрации посетителей (по работе с неорганизованными детьми).
- 6.2. За ведение документации консультационного центра ответственность несет каждый специалист консультационного центра.
- 6.3. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей о наличии в ДОУ методического материала.
- 6.4. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-методическая база ДОУ.
- 6.5. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий ДОУ.

Пронумеровано, прошнуровано

И скреплено печатью

_____ страниц (листов)

Заведующий МВ ДОУ Деревский сад №85

Валерьянина А.Х.

